



# PROATER

PLANO DE ASSISTÊNCIA  
TÉCNICA E EXTENSÃO  
RURAL

# 2025



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ  
SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA  
EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL



## **REGIONAL CASTANHAL 2025**

MARITUBA  
2025



Helder Zahluth Barbalho  
**Governador do Estado do Pará**

Giovanni Corrêa Queiroz

**Secretário de Estado de  
Desenvolvimento Agropecuário e da  
Pesca - SEDAP**



Joniel Vieira de Abreu  
**Presidente da EMATER-PARÁ**

Joel Brito Pereira Júnior  
**Diretor Administrativo - DIAD**

Rosival Possidônio do Nascimento  
**Diretoria Técnica - DITEC**

**EXPEDIENTE:**

2025, EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ - • Escritório Central, Rodovia BR 316, Km 12, Marituba, CEP: 67200-970 • Telefones: (91) 3299-3400/3412/3413 • Site: [www.emater.pa.gov.br](http://www.emater.pa.gov.br) • E-mail: [presidencia@emater.pa.gov.br](mailto:presidencia@emater.pa.gov.br)

Joniel Vieira de Abreu  
**Presidente da EMATER-PARÁ**

Joel Brito Pereira Júnior  
**Diretor Administrativo – DIAD**

Rosival Possidônio do Nascimento  
**Diretoria Técnica – DITEC**

**GRUPO DE TRABALHO:**

**CPLAN:** Adda Ellen de Lima Silva • Lysmar Quresma Freitas • Giselle Luciana de Matos Sabino

**COPER:** Camila de Mesquita Salim • Micheli Gonçalves Dias

**COTEC:** Cristiane Fonseca Costa Corrêa”

**CTIC:** Gleison José Kiyoshi Sato Barros

**APOIO:**

**CPLAN:** Orlandina Almeida de Araújo • Karina Martins

**COPER:** Maria Onilse Brito Barra Ribeiro • Carlos Edilson Santana dos Santos

**COTEC:** Jamerson Monteiro Rodrigue Viana

**CODES:** Leda Isa da Silva Barata Chaves • Jaira Maria da Silva Pimentel

**CTIC:** Jorge Augusto Macedo de Souza

**COAFI:** Marialva Sousa Costa

**Escritório Regional de Castanhal**



### **MISSÃO DA EMATER-PARÁ**

Contribuir com soluções para a agricultura familiar com serviços de assistência técnica, extensão rural e pesquisa, baseados nos princípios éticos e Agroecológicos.

### **VISÃO DE FUTURO**

Ser reconhecida pela excelência em assistência técnica, extensão rural e pesquisa para a agricultura familiar amazônica.

### **VALORES PROFESSADOS**

Respeito ao meio ambiente e à sociedade Valorização do quadro de pessoal da Empresa; e Obediência aos princípios da Agroecologia.



## **LISTA DE GRÁFICOS**

**Gráfico 1-** Participação setores econômicos no valor adicionado, 2020.

## **LISTA DE QUADRO**

**Quadro 1-** PROATER do Regional de Castanhal, 2025.

**Quadro 2 –** Metas PPA 2024-2027, Região Administrativa de Castanhal, ano 2025.

**Quadro 3-**tendimentos Programados por Município do Regional Castanhal.

**Quadro 4 -** Métodos de Atendimentos Programados por Município do Regional Castanhal.

**Quadro 5 -** Beneficiários a serem Capacitados por Município do Regional Castanhal.

**Quadro 6-** Beneficiários por Categoria Social Programados por Município do Regional Castanhal.

**Quadro 7-** Subprojeto Principal por Município da Região Administrativa de Castanhal, 2025.

**Quadro 8-** Meta Física dos Produtos CAR, CAF, PRADA e Crédito Rural para a Região Administrativa de Castanhal, 2025

## **Sumário**

|                                                                                                     |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. INTRODUÇÃO.....</b>                                                                           | <b>9</b>  |
| <b>2. PROATER 2025.....</b>                                                                         | <b>10</b> |
| <b>2.1. Região Administrativa de Castanhal.....</b>                                                 | <b>11</b> |
| <b>a) PROATER Regional Castanhal, 2025.....</b>                                                     | <b>11</b> |
| <b>b) Metas do PPA 2024-2027 por ações das metas físicas e financeiras.....</b>                     | <b>15</b> |
| <b>c) Atendimentos programados da Ação de Prestação de Serviço de Ater por QDQQ.....</b>            | <b>16</b> |
| <b>d) Métodos Programados por município.....</b>                                                    | <b>17</b> |
| <b>e) Ação: Capacitação de agricultores familiares, povos tradicionais e produtores rurais.....</b> | <b>17</b> |
| <b>f) Beneficiários atendidos por categoria.....</b>                                                | <b>18</b> |
| <b>g) Subprojetos Principais.....</b>                                                               | <b>19</b> |
| <b>h) Produtos Obtidos.....</b>                                                                     | <b>20</b> |
| <b>3. ASSESSORAMENTO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO (AMA).....</b>                                      | <b>22</b> |
| <b>4. RESULTADOS ESPERADOS.....</b>                                                                 | <b>23</b> |
| <b>REFÊRENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....</b>                                                              | <b>24</b> |

## 1. INTRODUÇÃO

O Plano de Assistência Técnica e Extensão Rural (PROATER) se materializa via planejamento das ações referentes aos serviços de Assistência Técnica e Extensão Rural (ATER) a serem prestados aos beneficiários de ATER no âmbito municipal previstas para 2025. Considerando para tanto a Gestão por Resultados (GPR), que é um modelo de Gestão que tem por objetivo parametrizar as atividades institucionais, considerando metas estratégicas, com foco nos resultados de curto, médio e longo prazo. Visa ainda priorizar o alcance dos resultados em todas as áreas de atuação, com **objetivo de melhorar a eficiência organizacional mediante a otimização da capacidade operativa. O alcance das metas institucionais é medido de forma objetiva, por meio de indicadores claros e bem definidos enfatizando**, a missão e os valores da organização.

A produtividade institucional tende a aumentar, uma vez que cada colaborador passa a ter clareza do seu dever, tendo em vista que são atribuídas metas globais (em nível tático) por unidades administrativas e individuais (em nível operacional) para cada escritório local.

Nesse sentido, o engloba o planejamento técnico, social e operacional e tem a finalidade de contribuir com a organização, direcionamento e implementação das políticas públicas voltadas para o desenvolvimento local.

## 2. PROATER 2025

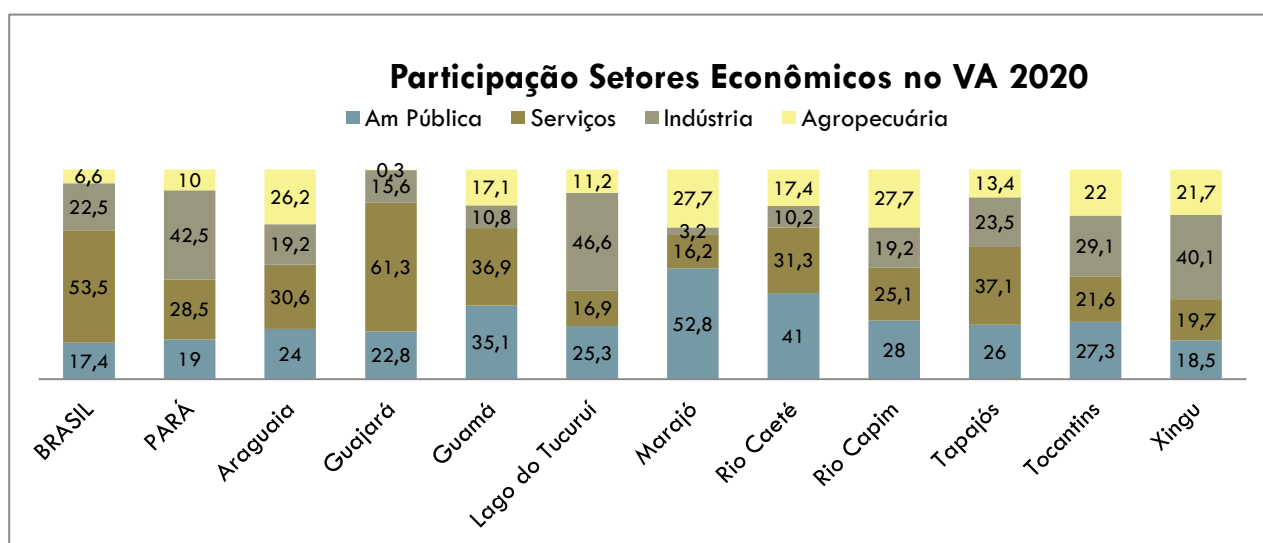
Nesta etapa será apresentado o PROATER, para o ano de 2025, do Regional de Castanhal. Serão apresentadas, as programações das ações do PPA 2024-2027, ano 2025, com o detalhamento do trabalho realizado em cada ação para alcançar o seu produto, como: **quantidades de beneficiários**, os **métodos a serem utilizados**, o **acesso às políticas públicas** e as **principais cadeias produtivas** a serem trabalhadas em cada região.

No gráfico abaixo, apresentamos os dados do IBGE/Fapespa (2020), com os principais setores econômicos por Região de Integração. Observa-se que, na **Região do Guajará**, que abrange os municípios da Região Metropolitana de Belém, o destaque é o setor de **serviços**, com **61,3% de participação**, em contraste com o **setor agrícola**, que apresentou apenas **0,3%**.

No **Marajó**, o setor que mais movimenta a economia é o da **administração pública**, com **52,8%**, seguido pela **agricultura**, com **27,7%**. Já nas regiões do **Lago de Tucuruí** e **Xingu**, há um destaque para o setor **industrial**, com quase **50% de participação**.

Nas demais regiões, verifica-se predominância do **setor de serviços**, seguido pela **administração pública** e, em menor percentual, pela **agricultura**.

**Gráfico 1-** Participação setores econômicos no valor adicionado, 2020



Fonte: IBGE/Fapespa 2020.

Elaboração Fapespa2023

## 2.1. Região Administrativa de Castanhal

A **Região Administrativa de Castanhal** pertence à **Região de Integração do Guamá e Rio Capim**, no estado do Pará. No município de Castanhal está localizado o **Escritório Regional da EMATER-PARÁ**, responsável pela coordenação de dezenove escritórios locais nos municípios de: Castanhal, Bujarú, Concórdia do Pará, Colares, Curuçá, Igarapé Açu, Inhangapi, Magalhães Barata, Maracanã, Marapanim, Santa Izabel do Pará, Santa Maria do Pará, Santo Antônio do Tauá, São Caetano de Odivelas, São Francisco do Pará, São João da Ponta, Terra Alta, Tomé Açu e Vigia.

De acordo com dados da **Fapespa (2019)**, o setor agropecuário representa **15%** da composição do PIB regional. Na pecuária, em 2021, destacam-se a participação de Galináceos (59%).

Ainda segundo os dados estaduais de 2019, as principais produções agrícolas da região incluem: **Mandioca (58%), Dendê (23%) e Açaí (11%)**. **Destaque estadual com as maiores produções de: Mamão (36%) e Maracujá (33%)**.

A EMATER-PARÁ na região, tem direcionado suas ações de Assistência Técnica e Extensão Rural, para o ano de 2025, para a **cadeia produtiva da mandioca, seguido avicultura, fruticultura, açaí, olerícolas e pesca**, promovendo o fortalecimento da agricultura familiar. A instituição também participa como expositora do evento da Exposição Feira Agropecuária de Castanhal (Expofac), apresentando todo ano o espaço Modelo Rural.

Com relação ao **Cadastro Ambiental Rural (CAR)**, aproximadamente **57,46% da área** da região já se encontra cadastrada, demonstrando avanços significativos no ordenamento ambiental rural.

**a) PROATER Regional Castanhal, 2025**

**Quadro 17-** , Regional Castanhal, ano 2025.

| PLANEJAMENTO DAS COORDENADORIAS/ REGIONAIS/ UATERP E CENTROS DE TREINAMENTO - 2025 |                                                                                                                                                    |                            |                                 |                                |           |                     |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------|--------------------------------|-----------|---------------------|
| ESCRITÓRIO REGIONAL DE CASTANHAL                                                   |                                                                                                                                                    |                            |                                 |                                |           |                     |
| SUPERVISOR: RICARDO SILVA FREIRE                                                   |                                                                                                                                                    |                            |                                 | FORMAÇÃO: ENGENHEIRO AMBIENTAL |           |                     |
| SUPERVISOR ADJUNTO: DANIEL DINIZ SILVA                                             |                                                                                                                                                    |                            |                                 | FORMAÇÃO: ZOOTECNISTA          |           |                     |
| RESPONSÁVEL PELA UNIDADE ADMINISTRATIVA: MIRTES SUELY SANTOS PEREIRA               |                                                                                                                                                    |                            |                                 |                                |           |                     |
| COMPONENTES DA EQUIPE/ FORMAÇÃO:                                                   |                                                                                                                                                    |                            |                                 |                                |           |                     |
| NELSON LUIZ VALE DA ROSA                                                           |                                                                                                                                                    | ENGENHEIRO AGRÔNOMO        |                                 |                                |           |                     |
| NORMA IRACEMA SILVA DA ROSA                                                        |                                                                                                                                                    | ENGENHEIRA FLORESTAL       |                                 |                                |           |                     |
| MARCOS ANTÔNIO ABREU DO AMARAL                                                     |                                                                                                                                                    | TECNICO EM AGROPECUÁRIA    |                                 |                                |           |                     |
| MAURO DOS SANTOS FERREIRA                                                          |                                                                                                                                                    | PEDAGOGO                   |                                 |                                |           |                     |
| JOSÉ BAÍA DA COSTA                                                                 |                                                                                                                                                    | TÉCNICO AGRÍCOLA           |                                 |                                |           |                     |
| RONALDO SOUZA LIMA                                                                 |                                                                                                                                                    | TÉCNICO AGROPECUÁRIO       |                                 |                                |           |                     |
| MARIA CRISTINA DAS NEVES SILVA                                                     |                                                                                                                                                    | ECONOMISTA                 |                                 |                                |           |                     |
| DESPESAS                                                                           |                                                                                                                                                    |                            |                                 | VALOR                          |           |                     |
| IMPLEMENTAÇÃO DAS UNIDADES DE ATER                                                 | UND. MANTIDA                                                                                                                                       | Manutenção do Escritório   | Próprio                         |                                | 24.000,00 |                     |
|                                                                                    |                                                                                                                                                    | Aluguel                    | Cosanpa                         |                                | -         |                     |
|                                                                                    |                                                                                                                                                    | Água                       | PRODEPA                         |                                | 12.000,00 |                     |
|                                                                                    |                                                                                                                                                    | Internet                   | NÃO TEM                         |                                |           |                     |
|                                                                                    |                                                                                                                                                    | Energia                    | NÃO TEM                         |                                | 30.427,34 |                     |
|                                                                                    |                                                                                                                                                    | Segurança Armada           |                                 |                                |           |                     |
|                                                                                    | MODELO                                                                                                                                             |                            |                                 | VALOR                          |           |                     |
| MANUTENÇÃO DA GESTÃO                                                               | ABASTECIMENTO DAS UNIDADES DE ATER                                                                                                                 | UND ABASTECIDA             | Veículos e cota combustível ano | QDO-3250                       | 20.400,00 |                     |
| EIXO 1 – AÇÕES DE SUPORTE TÉCNICO AO E SIGPLAN                                     |                                                                                                                                                    |                            |                                 |                                |           |                     |
| ESPECIFICAÇÃO DA AÇÃO                                                              | PROVIDÊNCIAS                                                                                                                                       | SETORES ENVOLVIDOS NA AÇÃO | TÉCNICO RESPONSÁVEL             | PERÍODO DE REALIZ. POR QDQQ    | Orçamento | Nível de Prioridade |
|                                                                                    |                                                                                                                                                    |                            |                                 |                                | R\$       |                     |
| Análise das planilhas SIGPLAN                                                      | Recebimento, tratamento e sistematização das planilhas recebidas dos locais. Todo dia 25 (local-Regional) a 01 dia útil do mês (Regional para NSE) | ESLOC E NSE                | Equipe AMA                      | Jan-Dez                        |           | ALTA                |

|                                                                                     |                                                                                                                                              |                         |                                                                             |                |          |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------|----------|------|
| Assessoramento, Monitoramento das Ações de ATER (Remoto)                            | Através de e-mails, ligação telefônica e WhatsApp, assessorar e monitorar as ações de ATER junto as Equipes de AMA Regional.                 | ESLOC                   | Equipe AMA                                                                  | Jan-Dez        |          | ALTA |
| Assessoramento, Monitoramento das Ações de ATER (Presencial). Cronograma de viagem. | Reunião de Assessoramento e Monitoramento com as equipes dos Escritórios Locais para levantamento das atividades realizadas no quadrimestre. | ESLOC                   | Ricardo Silva Freire e Daniel da Silva Diniz e Equipe AMA                   | Jan-Dez        | 4.000,00 | ALTA |
| Oficinas de avaliação quadrimestral das ações de ATER (Remoto).                     | Reunião de Assessoramento e Monitoramento com chefes dos Escritórios Locais para avaliação do quadrimestre.                                  | CHEFIA DOS ESCRITÓRIOS  | Ricardo Silva Freire e Daniel da Silva Diniz e Equipe AMA                   | mai, set e dez |          | ALTA |
| Elaboração do RAMA quadrimestral.                                                   | Elaboração do Relatório equipe AMA e Supervisão-RAMA (até 30 dias após o final do QDQQ)                                                      | Equipe AMA              | Daniel da Silva Diniz e Equipe AMA                                          | mai, set e dez |          | ALTA |
| Contribuições 2026.                                                                 | Eslocs e Equipe AMA                                                                                                                          | Equipe AMA              | Ricardo Silva Freire e Daniel da Silva Diniz , Equipe AMA e Unidade Gestora | Julho          |          | ALTA |
| Reunião de avaliação do 2025 e assessorar os eslocs nos s municipais de 2026        | Supervisão e Equipe AMA                                                                                                                      | Supervisão e Equipe AMA | Ricardo Silva Freire e Daniel da Silva Diniz e Equipe AMA                   | Dezembro       | 4.894,52 | ALTA |

## EIXO 2- AÇÕES DE ROTINAS ADMINISTRATIVAS COM OS ESCRITÓRIOS LOCAIS

| ESPECIFICAÇÃO DA AÇÃO                                  | PROVIDÊNCIAS                                                   | SETORES ENVOLVIDOS NA AÇÃO            | TÉCNICO RESPONSÁVEL           | PERÍODO DE REALIZ. POR QDQQ | Orçamento | Nível de Prioridade |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-----------|---------------------|
|                                                        |                                                                |                                       |                               |                             | R\$       |                     |
| Orientação de Aplicação de Recurso de suprimento       | Presencial sempre que o Chefe Local vem ao Escritório Regional | Unidade gestora e Escritórios Locais  | Mirtes Suely e Cristina Neves | Jan-Dez                     |           | ALTA                |
| Orientação e Monitoramento da Frequencia               | Presencial sempre que o Chefe Local vem ao Escritório Regional | Controle Interno e Escritórios Locais | Cristina Neves                | Jan-Dez                     |           | ALTA                |
| Monitoramento da Frota e dom Abastecimento de veículo  | Via Planilha do Sigplan                                        | Supervisão e Equipe AMA               | Ricardo Silva Freire          | Jan-Dez                     |           | ALTA                |
| Orientação e Monitoramento do Controle de Kilometragem | Por meio do Controle de Veículos encaminhado mensalmente       | Supervisor Adjunto                    | Daniel da Silva Diniz         | Jan-Dez                     |           | ALTA                |

|                                                                                 | pelos Eslocs                                                   |                                      |                                           |                             |           |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------|-----------|---------------------|
| Orientação de Solicitação e Prestação de Contas de Diárias                      | Presencial sempre que o Chefe Local vem ao Escritório Regional | Unidade gestora e Escritórios Locais | Mirtes Suely Santos Pereira               | Jan-Dez                     |           | ALTA                |
| Elaboração do Parecer Anual da UCI                                              | Preenchimento do Relatório                                     | Controle Interno                     | Cristina Neves                            | Jan-Dez                     |           | ALTA                |
| Elaboração do Relatório Anual da UCI                                            | Preenchimento do Relatório                                     | Controle Interno                     | Cristina Neves                            | Jan-Dez                     |           | ALTA                |
| Elaboração das Conformidades Financeiras                                        | Via Sistema SIAFE                                              | Controle Interno                     | Cristina Neves                            | Jan-Dez                     |           | ALTA                |
| <b>EIXO 03 – AÇÕES DE SUPORTE AO CAR, CAF, LAR, PRADA E PROJETOS DE CRÉDITO</b> |                                                                |                                      |                                           |                             |           |                     |
| ESPECIFICAÇÃO DA AÇÃO                                                           | PROVIDÊNCIAS                                                   | SETORES ENVOLVIDOS NA AÇÃO           | TÉCNICO RESPONSÁVEL                       | PERÍODO DE REALIZ. POR QDQQ | Orçamento | Nível de Prioridade |
|                                                                                 |                                                                |                                      |                                           |                             | R\$       |                     |
| Orientação sobre elaboração de projetos rurais (Remoto)                         | Através de e-mails, ligação telefônica e WhatsApp              | Setor de Crédito Rural               | Maria Cristina das Neves Silva            | Jan-Dez                     |           | ALTA                |
| Suporte a emissão de CAR (presencial)                                           | Através de e-mails, ligação telefônica e WhatsApp              | Equipe AMA                           | Ricardo Silva Freire e Ronaldo Souza Lima | Jan-Dez                     |           | ALTA                |
| Suporte a emissão de CAR (Remoto)                                               | Através de e-mails, ligação telefônica e WhatsApp              | Equipe AMA                           | Ricardo Silva Freire e Ronaldo Souza Lima | Jan-Dez                     |           | ALTA                |
| Suporte a emissão de CAF (Remoto)                                               | Através de e-mails, ligação telefônica e WhatsApp              | Setor de Crédito Rural               | Maria Cristina das Neves Silva            | Jan-Dez                     |           | ALTA                |
| <b>EIXO 4– AÇÕES DE SUPORTE À CAPACITAÇÃO DOS TÉCNICOS</b>                      |                                                                |                                      |                                           |                             |           |                     |
| ESPECIFICAÇÃO DA AÇÃO                                                           | PROVIDÊNCIAS                                                   | SETORES ENVOLVIDOS NA AÇÃO           | TÉCNICO RESPONSÁVEL                       | PERÍODO DE REALIZ. POR QDQQ | Orçamento | Nível de Prioridade |
|                                                                                 |                                                                |                                      |                                           |                             | R\$       |                     |
| Capacitação em Planilhas de Crédito Rural (Remoto)                              | Organização do Evento                                          | Crédito Rural                        | Cristina Neves                            | maio                        |           | ALTA                |
| Capacitação em emissão de CAR (Presencial)                                      | Organização do Evento                                          | AMA                                  | Ricardo Freire                            | mar-junh                    |           | ALTA                |
| Capacitação em Atendimento ao Público (Presencial)                              | Organização do Evento                                          | Secretaria                           | Lourdes Guimarães                         | agosto                      |           | ALTA                |
| Capacitação no sistema PAE 4.0 (Remoto)                                         | Organização do Evento                                          | Secretaria                           | Lourdes Guimarães                         | abril                       |           | ALTA                |
| Capacitação no sistema SISPATWeb (Remoto)                                       | Organização do Evento                                          | Secretaria                           | Lourdes Guimarães                         | janeiro                     |           | ALTA                |

A seguir, apresentamos a sistematização do planejamento previsto para o ano de 2025 na Região Administrativa de Castanhal.

**b) Metas do PPA 2024-2027 por ações das metas físicas e financeiras**

**Quadro 2- Metas PPA 2024-2027, Região Administrativa de Castanhal, ano 2025.**

| 8711- PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ATER<br>(ATENDIMENTO) |                |                                   | 2277-PROMOÇÃO DA<br>COMERCIALIZAÇÃO<br>DE PRODUTOS DA<br>AGRICULTURA<br>FAMILIAR E DA<br>SÓCIOBIODIVERSIDAD<br>E (BENEFICIÁRIO<br>APOIADO) |                                   | 2200- CAPACITAÇÃO<br>DE AGRICULTORES<br>FAMILIARES, POVOS<br>TRADICIONAIS E<br>PRODUTORES RURAIS<br>(BENEFICIÁRIO<br>CAPACITADO) |                                   | 8704- PROMOÇÃO DA<br>COMERCIALIZAÇÃO<br>AGROPECUÁRIA DA<br>PESCA E AQUICULTURA<br>(EVENTO REALIZADO) |                                   | 2214 -ELABORAÇÃO CAR<br>(CAR INSCRITO) |                                   |
|-----------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------|
| Municípios                                          | Meta<br>Física | Previsão<br>Orçamentária<br>(R\$) | Meta<br>Física                                                                                                                             | Previsão<br>Orçamentária<br>(R\$) | Meta<br>Física                                                                                                                   | Previsão<br>Orçamentária<br>(R\$) | Meta<br>Física                                                                                       | Previsão<br>Orçamentária<br>(R\$) | Meta<br>Física                         | Previsão<br>Orçamentária<br>(R\$) |
| Bujaru                                              | 600            | 6.000                             | 40                                                                                                                                         | 1.000                             | 40                                                                                                                               | 4800                              | -                                                                                                    | -                                 | 15                                     | 450,00                            |
| Castanhal-Local                                     | 1200           | 12.000                            | 80                                                                                                                                         | 2.000                             | 80                                                                                                                               | 9600                              | 1                                                                                                    | 100.000,00                        | 30                                     | 900,00                            |
| Colares                                             | 300            | 3.000                             | 20                                                                                                                                         | 500                               | 20                                                                                                                               | 2400                              | -                                                                                                    | -                                 | 15                                     | 450,00                            |
| Concórdia Do Pará                                   | 300            | 3.000                             | 20                                                                                                                                         | 500                               | 20                                                                                                                               | 2400                              | -                                                                                                    | -                                 | 15                                     | 450,00                            |
| Curuçá                                              | 600            | 6.000                             | 40                                                                                                                                         | 1.000                             | 40                                                                                                                               | 4800                              | -                                                                                                    | -                                 | 20                                     | 600,00                            |
| Igarapé-Açu                                         | 900            | 9.000                             | 60                                                                                                                                         | 1.500                             | 60                                                                                                                               | 7200                              | -                                                                                                    | -                                 | 20                                     | 600,00                            |
| Inhangapi                                           | 600            | 6.000                             | 40                                                                                                                                         | 1.000                             | 40                                                                                                                               | 4800                              | -                                                                                                    | -                                 | 15                                     | 450,00                            |
| Magalhães Barata                                    | 300            | 3.000                             | 20                                                                                                                                         | 500                               | 20                                                                                                                               | 2400                              | -                                                                                                    | -                                 | 10                                     | 300,00                            |
| Maracanã                                            | 300            | 3.000                             | 20                                                                                                                                         | 500                               | 20                                                                                                                               | 2400                              | -                                                                                                    | -                                 | 30                                     | 900,00                            |
| Marapanim                                           | 600            | 6.000                             | 40                                                                                                                                         | 1.000                             | 40                                                                                                                               | 4800                              | -                                                                                                    | -                                 | 20                                     | 600,00                            |
| Santa Izabel Do Pará                                | 1200           | 12.000                            | 80                                                                                                                                         | 2.000                             | 80                                                                                                                               | 9600                              | -                                                                                                    | -                                 | 20                                     | 600,00                            |
| Santa Maria Do Pará                                 | 1200           | 12.000                            | 80                                                                                                                                         | 2.000                             | 80                                                                                                                               | 9600                              | -                                                                                                    | -                                 | 20                                     | 600,00                            |
| Santo Antônio Do Tauá                               | 600            | 6.000                             | 40                                                                                                                                         | 1.000                             | 40                                                                                                                               | 4800                              | -                                                                                                    | -                                 | 15                                     | 450,00                            |
| São Caetano De Odivelas                             | 300            | 3.000                             | 20                                                                                                                                         | 500                               | 20                                                                                                                               | 2400                              | -                                                                                                    | -                                 | 10                                     | 300,00                            |
| São Francisco Do Pará                               | 1800           | 18.000                            | 120                                                                                                                                        | 3.000                             | 120                                                                                                                              | 14400                             | -                                                                                                    | -                                 | 10                                     | 300                               |
| São João Da Ponta                                   | 600            | 6.000                             | 40                                                                                                                                         | 1.000                             | 40                                                                                                                               | 4800                              | -                                                                                                    | -                                 | 40                                     | 1.200                             |
| Terra Alta                                          | 600            | 6.000                             | 40                                                                                                                                         | 1.000                             | 40                                                                                                                               | 4800                              | -                                                                                                    | -                                 | 40                                     | 1.200                             |
| Tomé-Açu                                            | 300            | 3.000                             | 20                                                                                                                                         | 500                               | 20                                                                                                                               | 2400                              | -                                                                                                    | -                                 | 30                                     | 900                               |
| Vigia                                               | 600            | 6.000                             | 40                                                                                                                                         | 1.000                             | 40                                                                                                                               | 4800                              | -                                                                                                    | -                                 | 30                                     | 900                               |
| <b>TOTAL</b>                                        | <b>12.900</b>  | <b>R\$ 129.000,00</b>             | <b>860</b>                                                                                                                                 | <b>R\$ 21.500,00</b>              | <b>860</b>                                                                                                                       | <b>103.200,00</b>                 | <b>1</b>                                                                                             | <b>R\$ 100.000,00</b>             | <b>405</b>                             | <b>R\$ 12.150,00</b>              |

**c) Atendimentos programados da Ação de Prestação de Serviço de Ater por QDQQ**

**Quadro 3 - Atendimentos Programados por Município do Regional Castanhal**

| Município         | 1 QDDQ | 2 QDDQ | 3 QDDQ | Total |
|-------------------|--------|--------|--------|-------|
| Bujaru            | 205    | 345    | 305    | 855   |
| Castanhal         | 513    | 636    | 610    | 1759  |
| Colares           | 80     | 150    | 125    | 355   |
| Concórdia do Pará | 115    | 100    | 115    | 330   |
| Curuçá            | 237    | 372    | 356    | 965   |

|                         |             |             |             |              |
|-------------------------|-------------|-------------|-------------|--------------|
| Igarapé-Açu             | 308         | 549         | 289         | 1146         |
| Inhangapi               | 203         | 253         | 251         | 707          |
| Magalhães Barata        | 124         | 170         | 123         | 417          |
| Maracanã                | 181         | 278         | 245         | 704          |
| Marapanim               | 206         | 250         | 250         | 706          |
| Santa Izabel do Pará    | 428         | 497         | 415         | 1340         |
| Santa Maria do Pará     | 506         | 469         | 459         | 1434         |
| Santo Antônio do Tauá   | 208         | 205         | 227         | 640          |
| São Caetano de Odivelas | 112         | 143         | 135         | 390          |
| São Francisco do Pará   | 272         | 527         | 409         | 1208         |
| São João da Ponta       | 358         | 422         | 420         | 1200         |
| Terra Alta              | 233         | 234         | 253         | 720          |
| Tomé-Açu                | 91          | 152         | 162         | 405          |
| Vigia de Nazaré         | 162         | 208         | 130         | 500          |
| <b>Total geral</b>      | <b>4542</b> | <b>5960</b> | <b>5279</b> | <b>15781</b> |

#### d) Métodos Programados por município

**Quadro 4** - Métodos de Atendimentos Programados por Município do Regional Castanhal

| <b>Município</b>        | <b>Excursão</b> | <b>Oficina</b> | <b>Reunião</b> | <b>Visita</b> | <b>Total geral</b> |
|-------------------------|-----------------|----------------|----------------|---------------|--------------------|
| Bujaru                  |                 | 2              | 50             | 145           | 197                |
| Castanhal               | 2               | 4              | 95             | 407           | 508                |
| Colares                 |                 | 1              | 13             | 75            | 89                 |
| Concórdia do Pará       |                 | 1              | 16             | 60            | 77                 |
| Curuçá                  |                 | 2              | 38             | 251           | 291                |
| Igarapé-Açu             |                 | 3              | 39             | 200           | 242                |
| Inhangapi               |                 | 2              | 26             | 147           | 175                |
| Magalhães Barata        |                 | 1              | 16             | 77            | 94                 |
| Maracanã                |                 | 1              | 13             | 80            | 94                 |
| Marapanim               |                 | 2              | 26             | 146           | 174                |
| Santa Izabel do Pará    |                 | 4              | 28             | 700           | 732                |
| Santa Maria do Pará     |                 | 4              | 52             | 270           | 326                |
| Santo Antônio do Tauá   |                 | 2              | 23             | 140           | 165                |
| São Caetano de Odivelas |                 | 1              | 13             | 110           | 124                |
| São Francisco do Pará   |                 | 6              | 74             | 240           | 320                |
| São João da Ponta       |                 | 2              | 46             | 240           | 288                |

|                    |          |           |            |             |             |
|--------------------|----------|-----------|------------|-------------|-------------|
| Terra Alta         |          | 2         | 20         | 280         | 302         |
| Tomé-Açu           |          | 2         | 23         | 125         | 150         |
| Vigia de Nazaré    |          | 2         | 22         | 140         | 164         |
| <b>Total geral</b> | <b>2</b> | <b>44</b> | <b>633</b> | <b>3833</b> | <b>4512</b> |

**e) Ação: Capacitação de agricultores familiares, povos tradicionais e produtores rurais**

**Quadro 5 - Beneficiários a serem Capacitados por Município do Regional Castanhal**

| Esloc                   | 1 QDDQ    | 2 QDDQ     | 3 QDDQ     | Total      |
|-------------------------|-----------|------------|------------|------------|
| Bujaru                  | 0         | 40         | 0          | 40         |
| Castanhal               | 0         | 40         | 40         | 80         |
| Colares                 | 0         | 20         | 0          | 20         |
| Concórdia do Pará       | 0         | 0          | 20         | 20         |
| Curuçá                  | 0         | 20         | 20         | 40         |
| Igarapé-Açu             | 0         | 20         | 40         | 60         |
| Inhangapi               | 0         | 20         | 20         | 40         |
| Magalhães Barata        | 20        | 0          | 0          | 20         |
| Maracanã                | 0         | 20         | 0          | 20         |
| Marapanim               | 0         | 20         | 20         | 40         |
| Santa Izabel do Pará    | 20        | 40         | 20         | 80         |
| Santa Maria do Pará     | 0         | 20         | 60         | 80         |
| Santo Antônio do Tauá   | 20        | 0          | 20         | 40         |
| São Caetano de Odivelas | 0         | 20         | 0          | 20         |
| São Francisco do Pará   | 0         | 120        | 0          | 120        |
| São João da Ponta       | 0         | 20         | 20         | 40         |
| Terra Alta              | 0         | 20         | 20         | 40         |
| Tomé-Açu                | 0         | 30         | 0          | 30         |
| Vigia de Nazaré         | 0         | 20         | 20         | 40         |
| <b>Total geral</b>      | <b>60</b> | <b>490</b> | <b>320</b> | <b>870</b> |

**f) Beneficiários atendidos por categoria**

**Quadro 6 - Beneficiários por Categoria Social Programados por Município do Regional Castanhal**

| Município | Agricultor Familiar | Agricultor não Familiar | Aquicultor | Assentado | Extrativista | Indígena | Não Agricultor | Pescador | Quilombola | Total geral |
|-----------|---------------------|-------------------------|------------|-----------|--------------|----------|----------------|----------|------------|-------------|
| Bujaru    | 145                 |                         |            | 15        |              |          |                |          |            | 160         |

|                         |             |           |          |           |           |           |           |            |            |             |
|-------------------------|-------------|-----------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|------------|-------------|
| Castanhal               | 371         | 4         |          |           |           |           | 1         |            | 23         | 399         |
| Colares                 | 46          |           |          |           | 13        |           |           | 11         | 10         | 80          |
| Concórdia do Pará       | 48          | 2         |          | 1         |           |           |           |            | 29         | 80          |
| Curuçá                  | 223         | 1         |          |           | 2         |           | 14        | 54         | 1          | 295         |
| Igarapé-Açu             | 239         | 1         |          |           |           |           |           |            |            | 240         |
| Inhangapi               | 120         |           | 1        |           | 5         |           |           |            | 33         | 159         |
| Magalhães Barata        | 60          |           |          |           |           |           |           | 20         |            | 80          |
| Maracanã                | 26          |           |          |           |           |           |           | 54         |            | 80          |
| Marapanim               | 120         | 1         |          |           |           |           |           | 39         |            | 160         |
| Santa Izabel do Pará    | 315         | 11        |          |           |           |           |           |            | 42         | 368         |
| Santa Maria do Pará     | 309         |           |          |           |           | 11        |           |            |            | 320         |
| Santo Antônio do Tauá   | 134         | 2         |          |           | 2         |           |           | 25         |            | 163         |
| São Caetano de Odivelas | 60          |           |          |           |           |           |           | 20         |            | 80          |
| São Francisco do Pará   | 303         | 12        |          | 4         |           |           |           |            |            | 319         |
| São João da Ponta       | 270         | 9         |          |           |           |           |           | 41         |            | 320         |
| Terra Alta              | 239         |           |          |           |           |           |           |            |            | 239         |
| Tomé-Açu                | 106         | 2         |          | 40        |           |           |           |            | 10         | 158         |
| Vigia de Nazaré         | 77          |           |          |           | 3         |           |           | 79         |            | 159         |
| <b>Total geral</b>      | <b>3209</b> | <b>44</b> | <b>1</b> | <b>60</b> | <b>25</b> | <b>11</b> | <b>15</b> | <b>343</b> | <b>148</b> | <b>3858</b> |

### g) Subprojetos Principais

**Quadro 7-** Subprojeto Principal por Município da Região Administrativa de Castanhal, 2025

| Subprojeto Principal                      | Bujuru | Castanhal | Colares | Concórdia do Pará | Curuçá | Igarapé-Açu | Inhangapi | Magalhães Barata | Maracanã | Marapanim | Santa Izabel do Pará | Santa Maria do Pará | Santo Antônio do Tauá | São Caetano de Odivelas | São Francisco do Pará | São João da Ponta | Terra Alta | Tomé-Açu | Vigia de Nazaré |
|-------------------------------------------|--------|-----------|---------|-------------------|--------|-------------|-----------|------------------|----------|-----------|----------------------|---------------------|-----------------------|-------------------------|-----------------------|-------------------|------------|----------|-----------------|
| Apoio a Cidadania, a Educação e a Cultura | 1      | 1         | 1       | 1                 | 1      | 1           | 1         | 1                | 1        | 1         | 1                    | 1                   | 1                     | 1                       | 1                     | 1                 | 1          | 1        | 1               |
| Cadeia Produtiva da Aquicultura           |        | 1         |         | 1                 |        |             |           |                  |          |           | 1                    |                     |                       |                         |                       |                   | 1          | 1        |                 |
| Cadeia Produtiva da Avicultura            |        | 1         |         |                   |        |             |           |                  |          |           | 1                    | 1                   | 1                     |                         |                       |                   |            |          |                 |
| Cadeia                                    |        | 1         |         |                   |        |             |           |                  |          |           |                      | 1                   |                       |                         |                       |                   |            |          |                 |

|                                      |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|--------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Produtiva da Bovinocultura           |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Cadeia Produtiva da Fruticultura     |   | 1 |   | 1 | 1 | 1 |   | 1 | 1 |   | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Cadeia Produtiva da Mandioca         | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Cadeia Produtiva da Pesca            |   |   |   |   | 1 |   |   | 1 | 1 | 1 |   |   | 1 | 1 |   | 1 |   |   | 1 |
| Cadeia Produtiva da Pimenta do Reino |   |   |   |   |   | 1 |   |   |   |   | 1 | 1 |   |   | 1 |   |   | 1 |   |
| Cadeia Produtiva das Olerícolas      |   | 1 |   |   | 1 | 1 |   |   | 1 |   | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |   |   |
| Cadeia Produtiva de Médios Animais   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 1 |   |   |   |   |   |   |
| Cadeia Produtiva do Açaí             | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |   |   |   | 1 | 1 | 1 |   |   |   |   |   |   |
| Cadeia Produtiva do Cacau            |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 1 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Mercados e Negócios                  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

### h) Produtos a serem Obtidos

**Quadro 8-** Meta Física dos Produtos CAR, CAF, PRADA e Crédito Rural para a Região Administrativa de Castanhal, 2025

| MUNICÍPIO               | CAR        | CAF UFPA    | CAF ORG. SOCIAL | PRADA    | PROJETOS DE CRÉDITO |
|-------------------------|------------|-------------|-----------------|----------|---------------------|
| Bujaru                  | 15         | 80          |                 |          |                     |
| Castanhal               | 30         | 175         | 1               |          | 135                 |
| Colares                 | 15         | 45          |                 |          | 9                   |
| Concórdia do Pará       | 15         | 65          | 1               |          | 10                  |
| Curuçá                  | 20         | 75          |                 |          |                     |
| Igarapé-Açu             | 20         | 32          | 2               |          | 2                   |
| Inhangapi               | 15         | 25          |                 |          |                     |
| Magalhães Barata        | 10         | 80          |                 |          |                     |
| Maracanã                | 30         | 124         |                 |          | 40                  |
| Marapanim               | 20         | 90          | 2               |          | 50                  |
| Santa Izabel do Pará    | 20         | 137         | 2               |          | 42                  |
| Santa Maria do Pará     | 20         | 50          | 1               |          | 38                  |
| Santo Antônio do Tauá   | 15         | 170         | 3               |          | 4                   |
| São Caetano de Odivelas | 10         | 58          | 3               |          | 18                  |
| São Francisco do Pará   | 10         | 52          |                 |          | 14                  |
| São João da Ponta       | 40         | 85          |                 |          | 30                  |
| Terra Alta              | 40         | 70          | 2               |          | 15                  |
| Tomé-Açu                | 30         | 90          | 2               |          | 18                  |
| Vigia de Nazaré         | 30         | 39          | 2               |          | 10                  |
| <b>CASTANHAL</b>        | <b>405</b> | <b>1542</b> | <b>21</b>       | <b>0</b> | <b>435</b>          |

### **3. ASSESSORAMENTO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO (AMA)**

O assessoramento, monitoramento e avaliação das metas pré-estabelecidas no PROATER Municipal de cada Unidade Administrativa são de responsabilidade da equipe AMA do regional, sob a coordenação do Supervisor Regional. O Escritório Central realizará as atividades de AMA junto aos Escritórios Regionais por meio do Núcleo de Supervisão Estadual (NSE), setor ligado a Coordenadoria de Operações (COPER). O resultado da ação de AMA deverá ser registrado no Relatório de Assessoramento, Monitoramento e Avaliação (RAMA) e enviado a COPER.

O assessoramento ocorrerá em todas as etapas que compõem o PROATER (elaboração, execução e finalização) e dar-se-á de forma contínua. Será realizado de forma presencial, via ligação telefônica e/ou por meio virtual.

Caberá a equipe de AMA regional monitorar mensalmente a coleta de dados dos Eslocs em planilha específica, cuidando, procedendo à sistematização e envio destas informações à Equipe de AMA Estadual; ou no Sistema de Acompanhamento e Gestão de ATER (SISATER), a partir do qual serão gerados relatórios gerenciais, para análise de tomadas de decisões.

A avaliação será processual e contínua, ou seja, durante e após o procedimento de monitoramento das atividades relacionadas com cada projeto proposto no PROATER, por meio de análises, metodologias, metas, indicadores e cronograma de execução definidos por cada regional. A equipe de AMA Regional realizará encontros de avaliação reunindo todos os responsáveis pelos Escritórios Locais uma vez a cada quadrimestre; também irá preparar Relatórios Quadrimestrais e enviá-los à COPER, incluindo as análises da execução orçamentária. Os encontros de avaliação entre o Escritório Central e o Regional ocorrerão após o encontro de avaliação com os Esloc, podendo ser de forma presencial ou videoconferência. Assim, serão realizados ciclos de avaliação a cada quadrimestre onde serão avaliados os resultados de cada Escritório local e da Unidade Administrativa no cumprimento de suas metas.

#### **4. RESULTADOS ESPERADOS**

Através da Execução deste PROATER Regional, espera-se contribuir para implementar um processo de gestão por resultados, tendo como base o planejamento das ações de ATER em consonância com as políticas de governo, ao mesmo tempo em que qualifique as informações geradas a partir da execução dos serviços prestados aos agricultores familiares. É importante destacar que o planejamento segue em direção à uma lógica de execução das ações de ATER mais ágil e contextualizada que visa contribuir para o fortalecimento do processo de gestão da EMATER-PARÁ.

Consolidar as ações de fortalecimento das cadeias produtivas prioritárias e estratégicas em todo o Regional, que venham ao encontro dos ODS tratados nas programações locais, da mesma forma em relação às Diretrizes do Governo do Estado, oportunizando aos beneficiários dos serviços de ATER adquirir novos conhecimentos, segurança alimentar e nutricional, produção sustentável, desenvolvimento social e geração de emprego e renda, dentre outros benefícios.

Espera-se ainda que as atividades realizadas possam impactar positivamente no aumento da receita municipal, com a movimentação do comércio local, fornecimento de produtos de qualidade para os consumidores, para a merenda escolar por meio do PNAE. Além disso, promover a verticalização da produção com a implantação de agroindústrias, agregando valor ao produto final.

## REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

EMATER, PARÁ. **Orientações para Assessoramento, Monitoramento e Avaliação-AMA, manual técnico**. Marituba, 2017.

EMATER, PARÁ. **Termo de referência para o PROATER 2025**. Marituba, 2025.

PARÁ. Governo do Estado. **Manual de elaboração do Plano Plurianual (PPA) 2024 - 2027**. Belém, 2023.

PARÁ. Fapespa. **Plano Plurianual 2024-2027 (publicações)**. Belém, 2025. Disponível em: <https://www.fapespa.pa.gov.br/publicacao-01-ppa-plano-plurianual/> acesso em: 06/06/2025.