



EMATER-PARÁ

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA ESTADUAL DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA - SEDAP
EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ - EMATER-PARÁ

POLÍTICA EDITORIAL DA EMATER-PARÁ

EDITAL Nº 01/2023

A Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado do Pará - EMATER-PARÁ, por meio do Conselho Editorial, divulga a abertura de inscrições para o recebimento de publicações técnicas-científicas em comemoração aos cinquenta e oito anos da instituição. Assim, conta com a participação dos empregados vinculados a esta instituição para divulgar as ações desenvolvidas junto às comunidades de agricultores(as) familiares, que apresentam expressiva contribuição ao desenvolvimento rural sustentável.

I - POLÍTICA EDITORIAL, OBJETIVO E PUBLICAÇÃO TÉCNICA

A Política Editorial é o conjunto de normas, critérios e procedimentos que norteia o processo de editoração, publicação e preservação de toda produção intelectual da EMATER-PARÁ. Tem como objetivo normalizar a editoração e publicação de toda e qualquer autoria institucional de natureza política, científica, técnica, comunicativa e educativa, que corresponda aos interesses e finalidades da Empresa.

Neste contexto, abre inscrições para o recebimento de obras intelectuais de autorias individuais ou coletivas, em formato de artigo para a produção de livro. O trabalho submetido não pode constar em outra publicação com o mesmo conteúdo, exceto na forma de resumo em Eventos Científicos, Nota Prévia ou Formato Reduzido.

1 TIPO DE PUBLICAÇÃO TÉCNICA

1.1 LIVRO CIENTÍFICO

O Livro “**A Amazônia e sua diversidade: pesquisa e prática da extensão rural paraense**” tem como objetivo divulgar amplamente resultados da Pesquisa científica e Assistência Técnica e Extensão Rural (ATER) dos empregados da Empresa. A obra será composta por artigos produzidos a partir das teses de doutorado e dissertação de mestrado defendida pelos mesmos, e serão publicados como capítulo deste livro a fim de disseminar a produção intelectual e científica



EMATER-PARÁ

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA ESTADUAL DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA - SEDAP
EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ - EMATER-PARÁ

(Stricto sensu), avanços técnicos e as tecnologias, geradas ou adaptadas, que contribuem para o desenvolvimento rural sustentável no Estado.

1.2 CONTEÚDO DA PUBLICAÇÃO

O conteúdo de cada artigo deve mostrar as ações desenvolvidas nas temáticas das dissertações e teses, que sejam de expressiva contribuição ao desenvolvimento rural sustentável do Estado e ao fortalecimento da EMATER-PARÁ junto às comunidades rurais.

A narrativa deve oportunizar a leitura crítica e a identificação dos conhecimentos produzidos, inovações ou aprimoramento do serviço de ATER e práticas aplicadas à agricultura familiar.

1.3 APRESENTAÇÃO DO MATERIAL PARA PUBLICAÇÃO

As produções intelectuais devem ser encaminhadas em formato de ARTIGO, **em 10 laudas** (Modelos em anexo), em conformidade com a ABNT e relatos de pesquisas originais das áreas afins de Ciências Agrárias, Sociais e Humanas, assim como das práticas extensionistas, com a seguinte organização dos tópicos: Título; Resumo, com palavras-chaves; abstract, com keywords; Introdução; Material e Métodos; Resultados; Considerações Finais e Referências.

Os originais completos dos artigos devem ser escritos em português, no editor de texto *Word for Windows*, em papel A4, com numeração de página no canto superior direito; fonte do texto em Arial, tamanho 12; espaçamento entre linhas de 1,5; justificado; margem superior e esquerda com 3,0 cm; margem inferior e direita com 2,0 cm. O título do artigo deverá estar centralizado em caixa alta, em negrito; a identificação dos(as) autores(as) – alinhado à direita, sem negrito. Os títulos de tabelas, quadros e figuras devem estar em fonte do texto Arial, tamanho 11 e espaçamento entre linhas simples.

Os tópicos devem ser destacados em negrito, com numeração ordinal; quando houver necessidade de subitens dentro dos tópicos, os mesmos devem ser destacados em negrito e em caixa alta; e, se houver dentro dos subitens mais divisões, esses devem ser destacados em caixa baixa, com as iniciais em maiúsculo (Ex: **1 MATERIAL E MÉTODOS... 1.1 Áreas de estudo... 1.1.1. Área Rural...**)



EMATER-PARÁ

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA ESTADUAL DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA - SEDAP
EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ - EMATER-PARÁ

As figuras ou ilustrações (podem ser gráficos, fotografias, mapas, organogramas e retratos), assim como as tabelas e os quadros devem vir inseridos no texto do artigo, com título e serão aceitas no máximo **CINCO** por artigo. Devem ser de boa resolução, em formato JPEG ou PNG, tamanho mínimo 300 dpi e enviadas em arquivos separados como anexo. As ilustrações e equações devem ser nomeadas apenas por tabelas, quadros e/ou figuras e inseridas no texto, próximas ao trecho mencionado, devem ser centralizadas na página, o título deve vir à margem esquerda na parte superior com numeração sequencial. Abaixo da figura deve constar a legenda, notas e outras informações pertinentes, também à margem esquerda.

1.4 ESTRUTURA TEXTUAL DO ARTIGO

Título – Em negrito, centralizado e em caixa alta. Deve estar estritamente relacionado ao seu conteúdo e possibilitar ao leitor ter uma ideia geral sobre o que trata o texto.

Identificação dos(as) autores(as) – Nome completo precedido da formação acadêmica, endereço profissional; Nomes dos autores com letra inicial maiúscula, por extenso, um abaixo do outro, seguido do endereço eletrônico; O último sobrenome de cada autor deve ser seguido de um número em algarismo arábico, em forma de expoente, correspondente à respectiva chamada de formação acadêmica e endereço do autor no rodapé da página. Sendo aceito até **três autores** por artigo.

Endereço dos autores – São apresentados no rodapé da primeira página do artigo, indicado pelo número em algarismo arábico correspondentes aos autores e endereços eletrônicos, separados por vírgula.

Resumo – A palavra Resumo tem que estar centralizado e em negrito, em letras minúsculas, exceto a letra inicial. Texto justificado, em parágrafo único. Mínimo de 150 e máximo de 250 caracteres. Não contem citações. Deve apresentar objetivo, metodologia, resultados e conclusão.



EMATER-PARÁ

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA ESTADUAL DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA - SEDAP
EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ - EMATER-PARÁ

Palavras-chaves – O máximo de três palavras, em ordem alfabética, separadas por ponto e vírgula, iniciados com letra minúscula, exceto a primeira palavra. Evitar palavras do título.

Abstract – Resumo em inglês.

Keywords – Palavras-chaves em inglês.

Introdução – A palavra “Introdução” é justificada, em negrito e caixa alta. Deve apresentar a justificativa para a realização do trabalho, situar a importância do problema da pesquisa a ser solucionado e estabelecer sua relação com outros trabalhos publicados sobre o assunto, pode conter citações, o objetivo deve vir no último parágrafo.

Material e Métodos – As palavras “Material e Métodos” são justificadas, em negrito e caixa alta, os itens e subitens devem seguir as regras da ABNT. Devem ser organizado, de preferência, em ordem cronológica e, conter a descrição detalhada dos tratamentos e variáveis, podendo conter citações. Se necessário, apresentar análises estatísticas e quando houver, apresentar números e códigos de processos e comitês de aprovação com humanos ou animais.

Resultados – A palavra “Resultados” é justificada, em negrito e caixa alta. Nesse item apresentar os resultados, em tabelas, quadros e figuras. A discussão dos resultados deve ser embasada na literatura científica.

Considerações Finais – As palavras “Considerações Finais” devem estar justificada, em negrito e caixa alta. Usar o verbo no presente do indicativo. Apresentar a resposta ao problema proposto na Introdução e destacar as conclusões fundamentadas e sustentadas pela discussão.

Referências – A palavra “Referências” é alinhada à esquerda, em negrito e caixa alta. Devem ser listadas nas referências apenas as fontes citadas pelo autor no



EMATER-PARÁ

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA ESTADUAL DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA - SEDAP
EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ - EMATER-PARÁ

texto, e as que forem somente consultadas não devem ser referenciadas (mínimo seis e máximo vinte). Devem ser normalizadas de acordo com as normas vigentes da ABNT.

II – INFORMAÇÕES EM GERAIS

As ilustrações cujo direito autoral não pertença ao autor, é de responsabilidade do mesmo providenciar e enviar as devidas autorizações, por escrito, para a EMATER-PARÁ, quando da entrega da proposta de publicação;

Os artigos **devem ser submetidos** por meio de formulário próprio acessando o link https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd2UI7RuqWp--T-YCYYcAqileRDGdfy0OZ5i6rwaaLIBjP9Sw/viewform?usp=pp_url a partir do dia 06/09/2023 até às 23h59 do dia 06/10/2023.

O **livro** conterà artigos em formato de capítulo, brochura, tamanho 18,2 cm x 25,0 cm com número mínimo de 100 a no máximo 200 páginas com impressão de 100 exemplares e disponibilização em formato digital.

III – CRONOGRAMA

ITEM	PROCESSOS	PERÍODO
01	Lançamento do Edital para submissão de artigos.	06/09/2023
02	Recebimento pelo Conselho Editorial das produções elaboradas pelos extensionista rurais.	Até 06/10/2023
03	Leitura e análise técnica.	07 a 21/10/2023
04	Aprovação e contato com os autores para ajustes técnicos.	23 e 24/10/2023
05	Revisão dos ajustes técnicos dos artigos pelos autores conforme orientações técnicas	25 a 30/10/2023
06	Reencaminhamento dos artigos revisado	31/10/2023 a 01/11/2023
07	Diagramação	01 a 07/11/2023
08	Impressão	08 a 12/11/2023
09	Lançamento	20/11/2023
10	Disponibilização em plataforma digital	03/12/2023

IV – EIXOS TEMÁTICOS

Os artigos serão aceitos nos seguintes eixos temáticos:

- 1 Meio Ambiente e Sociedade: Desafios e Soluções para um futuro sustentável**



EMATER-PARÁ

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA ESTADUAL DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA - SEDAP
EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ - EMATER-PARÁ

- Agroecologia;
- Produtos Orgânicos;
- Meteorologia, Climatologia e Mudanças Climáticas;
- Biodiversidade (Conservação e Uso Sustentável);
- Bioenergia;
- Desenvolvimento, Sustentabilidade e Meio Ambiente;
- Turismo Rural.
- Educação Ambiental;
- Sanidade Vegetal;
- Sanidade Animal;
- Planejamento, Gestão e Políticas Públicas Ambientais;
- Silvicultura;
- Sistemas Agroflorestais;
- Uso de Recursos Naturais.

2 Inovações tecnológicas e sociotécnicas para o desenvolvimento rural

- Inovação e Tecnologia;
- Tecnologia de Alimentos;
- Tecnologia, Modelagem e Geoprocessamento.
- Agroindústria;
- Biotecnologia;
- Metodologias participativas;
- Inclusão digital no campo

3 Populações Tradicionais, Segurança Alimentar e Nutricional

- Associativismo e Cooperativismo Rural;
- Agroindústria;
- Educação no Campo;
- Extensão e Desenvolvimento Rural;
- Aproveitamento de alimentos
- ATER Indígena;
- ATER Quilombola;
- Recursos Pesqueiros (Pesca e Aquicultura);



EMATER-PARÁ

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA ESTADUAL DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA - SEDAP
EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ - EMATER-PARÁ

- ATER Mulheres.