EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ
Vinculada à Secretaria de Estado de Desenvolvimento Agropecuário e da Pesca - SEDAP
Endereço: Rodovia BR-316 – Km 12 – Marituba-Pará – CEP 67.201-045
Fone: Presidência (91) 3299-3413 – E-mail: presidencia@emater.pa.gov.br
CNPJ 05402797/000177

EMATER-PARÁ

GOVERNO DO PARÁ
POR TODO O PARÁ

# ATA DA 22ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DA EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO PARÁ-EMATER PARÁ.

Aos vinte e um dia do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e quatro, às nove horas, teve início a 22ª Reunião Ordinária do Conselho de Administração, no Escritório Central da EMATER-PARÁ, localizado à BR-316 Km 12, município de Marituba, Estado do Pará, comparecendo ao local os membros do Conselho de Administração da EMATER-PARÁ, em atendimento ao Ofício Circ. Cons.de Administração 08/2024, datado de cinco de 12 de novembro do ano de dois mil e vinte e quatro, com a seguinte pauta: **1) Aprovação da Ata da 21ª Reunião Ordinária; 2) Minuta da Carta Anual 2025; 3) Apresentação da Minuta do Balanço Patrimonial/2024; 4) O que Ocorrer**. Estiveram presentes os seguintes conselheiros: Martha Nilvia Gomes Pina - Presidente do Conselho, representante da SEDAP; Roberto Eisaku Suami - representante dos empregados da EMATER, Diana da Silva Castro-representante da SEMAS, Jurandir Pedro Brito - representante do ITERPA, Brenda Rassy Carneiro Maradei - representaante da SEPLAD e Paulo Rubens Pereira-representante da SECTET participaram (on-line), Christina Coeli Avelar Pires e Jamille Salomão Carvalho - membros do Conselho Fiscal representantes do ITERPA e SEDAP, respectivamente. Participaram também da reunião: Joniel Vieira de Abreu - Presidente da EMATER-PA; Rosival Posidônio do Nascimento – Diretor Técnico da EMATER-PA, Robson de Castro Silva-Diretor Administrativo; Marialva Sousa Costa – Coordenadora de Finanças; Ana Carla da Silva Costa - Chefe de Gabinete/Secretária Executiva do Conselho de Administração; Maria Odete Machado - Assistente de Administração, Camila Salim – COPER, Adda Ellen de Lima Silva – Coordenadoria de Planejamento; Leda Chaves - Coordenadoria de Recursos Humanos, William Maia de Santos-Contador; Francisco Gomes Pontes-Seção de Contabilidade; Aline Dantas de Miranda-ASCOM; Cristiane Fonseca Correa-Coordenadora Técnica; Jorge Augusto Macedo-CTIC . A Presidente do Conselho, Martha Pina, abriu a reunião cumprimentando a todos e apresentou a nova conselheira da SEMAS, Diana Castro. Em seguida, solicitou a inversão da pauta, iniciando pelo ITEM 04 - O que Ocorrer, abrindo a discussão sobre o PROATER/2024. A Coordenadora da CPLAN, Adda Ellen, relatou os entraves que impediram o alcance das metas programadas para 2024, como a escassez de recursos financeiros, a implementação do novo PPA 2024-2027 com novos programas e ações, entre outros fatores. Na sequência, Adda Ellen iniciou a apresentação do PROATER/2025, que propõe um modelo mais alinhado com a realidade das instituições públicas de ATER, adotando práticas e procedimentos voltados para a gestão por resultados. Explicou sobre os programas, ações, produtos e metas, destacando que, com a implementação do sistema SISATER, espera-se corrigir as divergências entre as metas físicas programadas e as alcançadas em 2024. A palavra foi passada à Coordenadora da COTEC, Cristiane Corrêa, que apresentou os eixos temáticos do PROATER 2025, incluindo gestão ambiental, bioeconomia, mercados e negócios, produção sustentável e cadeias produtivas. A Conselheira Brenda Maradei enfatizou a necessidade de uma melhor programação para evitar que os resultados fiquem aquém do planejado. O Conselheiro Paulo Rubens corroborou com essa preocupação. Dando continuidade a reunião a Coordenadora da CPLAN, Adda Ellen, falou sobre a

OGE/2025, destacando que o teto orçamentário disponível é insuficiente para cobrir as despesas administrativas e operacionais da empresa. O Conselheiro Paulo Rubens questionou se a SEPLAD tem conhecimento da situação, e Adda Ellen confirmou que sim, informando que diversos ofícios foram enviados expondo o déficit orçamentário. A Conselheira Brenda destacou que a meta física deve ser proporcional às programadas, considerando que 60% do orçamento deve ser destinado à folha de pagamento. Adda Ellen esclareceu que atualmente a folha de pagamento consome mais de 87% do orçamento da EMATER. A Conselheira Diana Castro demonstrou preocupação com a insuficiência orçamentária e seus impactos no funcionamento da empresa. O Diretor Administrativo, Robson Castro, reforçou que a falta de orçamento compromete o desenvolvimento dos projetos. Seguindo a pauta, a Coordenadora Adda Ellen explicou sobre o Programa de Governança Pública, que envolve a capacitação de servidores. O Conselheiro Paulo Rubens reforçou a necessidade de uma reunião com a SEPLAD para ajustar o orçamento. A Coordenadora da CPLAN continuou para informar sobre o programa economia sustentável que engloba quase todas as ações finalística demonstrando as metas físicas e orçamentárias para todas as ações do programa, na ação promoção da comercialização e capacitação de produtores têm como meta física 6.280 beneficiários, na prestação do serviço de ATER as metas são com atendimento, na ação operação e expansão do território sustentável terá meta física de 2.083 produtores habilitados. A Coordenadora Camila Salim informou que em 2025 serão 43 municípios atendidos pelo TS. O Presidente da EMATER explicou que o PROATER precisava passar por um ajustamento para saber das necessidades de cada Escritórios Locais  bem como contatar com outros órgãos. Referendou também sobre o TCT EMATER+SEIRDH  deu um resultado satisfatório bem alinhado  na mesma direção para 2025. Falou também sobre Termo de Referencia do PROATER/2025 para todas as unidades da Empresa. Em seguida a Presidente Martha perguntou se algum Conselheiro queria fazer alguma observação, o que o Conselheiro Paulo Rubens só lembrou a necessidade de ajustar as programações para 2025. O Diretor Técnico explicou sobre a Unidade de Articulação de ATER, Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação - UATERP –informando que é uma é uma extensão do Escritório Local de Belém, onde temos 4 profissionais trabalhando dentro da base física da EMBRAPA, a partir de um Termo de Cooperação celebrado entre as partes, a estrutura física e os custeio dessa unidade são custeadas pela EMBRAPA, com a função do grupo coordenar os trabalhos e fazer interface das demandas da EMATER na área de pesquisa, especialmente as voltadas para a Agricultura Familiar, bem como, participa das contribuições de outras pesquisas desenvolvida por setor da agropecuária; **Item 3 – Balanço Patrimonial/2024** – O Contador William Maia dos Santos apresentou uma prévia do Balanço Patrimonial. O Conselheiro Jurandir questionou o alto valor na conta Dano ao Patrimônio Público, comparado ao exercício de 2023. O contador não soube explicar de imediato, pedindo desculpas. A Coordenadora da COAFI, Marialva Sousa Costa, comprometeu-se a encaminhar os esclarecimentos posteriormente. O Diretor Administrativo, Robson Castro, informou que os resultados elevados referem-se à situação até 31/10/2024. O Presidente da EMATER, Joniel Vieira de Abreu, destacou que houve redução nos valores de suprimentos de fundos em comparação ao ano passado, e a execução orçamentária aumentou. Informou também sobre as providências quanto a Emenda Constitucional

103/2019, que está aguardando posicionamento da Procuradoria do Estado – PGE, quanto ao desligamento de 161 empregados acima de 70 anos já aposentados. O Presidente da EMATER explicou que um PSS (Processo Seletivo Simplificado) será elaborado até que se realize um Concurso Público. A Presidente do Conselho Martha Pina perguntou se o PIDV aprovado em 2023 não poderia ser resgatado, bem como, a forma de desligamento sendo escalonado como proposto pelo Conselho. O Presidente da EMATER, explicou que o PIDV não contém amparo jurídico uma vez que não existe Acordo Coletivo assinado. A Conselheira Diana Castro perguntou como a Empresa está vendo essa situação de desligamento desses empregados, pois com certeza irá mexe com a estrutura de muitos escritórios da EMATER, e as politicas que estão sendo desenvolvidas como ficaria. O Diretor Administrativo informou que os empregados que serão desligados não tem condições físicas de desenvolverem atividades no campo. **ITEM 2 – Minuta da Carta Anual**- A Secretária do Conselho, Ana Carla informou da impossibilidade do comparecimento da Assessora Organizacional por motivo de doença e quem apresentaria a Carta Anual/2025 será o Coordenador da CTIC, Jorge Augusto descerrou sobre a referida Carta. Colocada em votação **foi aprovada** pelos Conselheiros ficando o Senhor Jorge Augusto de processar as alterações necessárias e fazer a publicação no SITE da Empresa. A Presidente do Conselho perguntou se havia mais questionamentos, a Conselheira Diana se colocou a disposição para engrossar a equipe para fortalecimento da EMATER, o que foi corroborado pela Presidente Martha. O Presidente da EMATER informou sobre as comemorações referentes ao Aniversário da EMATER, no dia 02.12 às 15h00 sessão solene na ALEPA e dia 06.12, no auditório da EMATER. ENCAMINHAMENTOS - O Coordenador Jorge Augusto vai credenciar todos os Conselheiros no SISATER. Nada mais havendo a tratar, a Presidente Martha Pina encerrou a reunião. Eu, Ana Carla da Silva Costa, redigi a presente ata, que assino juntamente com os demais conselheiros.

Marituba (PA) 21 de novembro de 2024.

Ana Carla da Silva Costa (Secretária Executiva do CONSAD) _____

Martha Nílvia Gomes Pina (SEDAP/Presidente) _____

Brenda Rassy Carneiro Maradei (SEPLAD) _____

Diana Castro Silva (SEMAS) _____

Roberto Eisaku Suami (EMATER) _____

Jurandir Pedro Silva Brito (ITERPA) _____

Paulo Rubens Ribeiro Pereira(SECTET) _____